



CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GIUSEPPE VERDI"

LICEO MUSICALE "TERESA CICERI"

*Istituto Superiore di studi Musicali*

## CONVENZIONE

per l'istituzione del **LICEO MUSICALE E COREUTICO - SEZIONE MUSICALE** presso il Liceo Statale "Teresa Ciceri" di Como , ai sensi del DPR 89/2010, art. 13, comma 8, sottoscritta il giorno 30 del mese di agosto dell'anno 2010, presso la sede del Liceo "T.Ciceri" di Como

### TRA

il LICEO "Teresa Ciceri" di Como, con sede in Via G. Carducci n. 9 – 22100 COMO, C.F. 80017840135, nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore Nicola D'Antonio, nato ad Aversa (CE) il 25.06.1958 – DNTNCL58H25A512F – , in qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica

### E

il CONSERVATORIO DI MUSICA "Giuseppe Verdi" di COMO, con sede in Via L. Cadorna n.4 – 22100 COMO, C.F. 95050750132, nella persona del Direttore Bruno Foti, nato a Vimercate (MB) il 26.06.1959 - CF FTBRN59H26M0520 – in qualità di legale rappresentante dell'istituzione (ai sensi dell'art. 19 c. 1 dello Statuto del Conservatorio DD. 3 ottobre 2004).

## PREMESSA

**VISTO** il DPR 15 marzo 2010 n. 89 (Regolamento recante "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133) che ha istituito il Liceo Musicale e Coreutico - Sezione Musicale (art. 7) richiedendo allo scopo una specifica e vincolante convenzione con un Conservatorio di Musica (art. 13, comma 8);

**VISTO** il decreto del Direttore Generale dell'USR LOMBARDIA n. 43 del 16 febbraio 2010 che ha ridefinito (secondo l'Allegato A che lo accompagna) il piano dell'Offerta Formativa regionale per l'a.s. 2010/11, autorizzando per il Liceo "T. Ciceri" di Como la possibile attivazione di una Sezione Musicale del Liceo Musicale e coreutico dall'a.s. 2010/11;

**VISTO** lo Schema di regolamento recante “*Indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento concernenti le attività e gli insegnamenti compresi nei piani degli studi previsti per i percorsi liceali di cui all’art. 10, comma 3, del DPR 15 marzo 2010, in relazione all’articolo 2, commi 1 e 3, del medesimo DPR*”, in particolare l’Allegato A – *Nota introduttiva alle Indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento* e l’Allegato E – *Indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento in relazione alle attività e agli insegnamenti compresi nel Piano di studi previsto per il liceo musicale e coreutico* ;

**VISTA** la Legge n. 59 del 15.03.1997, *Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*, art. 21, che, dettando le norme di delega per la progressiva attribuzione della personalità giuridica e dell’autonomia funzionale a tutte le istituzioni scolastiche (commi 1/10), ma anche ai Conservatori di musica (comma 11), stabilisce per le istituzioni scolastiche medesime la possibilità di stipulare convenzioni per il conseguimento dei propri fini istituzionali;

**VISTO** il DPR n. 275 dell’8.03.1999, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*, ai sensi dell’articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59, che attribuisce autonomia funzionale alle istituzioni scolastiche e stabilisce in particolare, all’art. 7 comma 8, che “*le scuole, sia singolarmente che collegate in rete, possono stipulare convenzioni con Università statali o private, ovvero con istituzioni, enti, associazioni o agenzie operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi*”;

**VISTO** il D.I. n. 44 del 01.02.2001, Regolamento concernente “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”, Tit. IV, specie art. 31 commi 1/2, che stabilisce che “*le istituzioni scolastiche, (...) per il raggiungimento e nell’ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena autonomia negoziale*” e in particolare “*possono stipulare convenzioni e contratti*”;

**VISTA** la Legge n. 508 del 21.12.1999, *Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*, in particolare art. 2 commi 7 e 8, che, con riferimento alle istituzioni AFAM, prevede, tra gli aspetti da disciplinare mediante regolamenti ministeriali, “*le modalità di convenzionamento con istituzioni scolastiche e universitarie e con altri soggetti pubblici e privati*” e che include tra i principi e i criteri che devono informare tali regolamenti la “*facoltà di convenzionamento, nei limiti delle risorse attribuite a ciascuna istituzione, con istituzioni scolastiche per realizzare percorsi integrati di istruzione e di formazione musicale o coreutica anche ai fini del conseguimento del diploma di istruzione secondaria superiore o del proseguimento negli studi di livello superiore*”;

**VISTO** l’Accordo firmato in data 01.06.2010 tra il Liceo “T.Ciceri” e il Conservatorio “G.Verdi” di Como, in ordine all’effettuazione delle prove di ammissione al Liceo Coreutico

e Musicale, sezione musicale, per l'a.s. 2010/11, come da art. 13 comma 8 DPR 15.03.2010 n. 89;

**VISTE** le note del MIUR. Dipartimento per l'istruzione. Direzione generale per il personale scolastico nn. 1348 del 21.04.2010, 4968 del 11.05.2010 e 5358 del 25.05.2010, aventi per oggetto *Attuali classi di concorso su cui confluiscono le discipline relative al primo anno di corso degli istituti di II grado interessati al riordino*, che forniscono istruzioni, tra l'altro, sull'attribuzione delle discipline previste dal Piano di studi del "Liceo musicale e coreutico" alle esistenti classi di concorso e conseguentemente sul reclutamento del personale da destinare, in via transitoria, all'insegnamento delle discipline musicali cui non corrisponde, allo stato, alcuna classe di concorso specifica;

**VISTA** l'*Intesa in merito ai criteri di assegnazione del personale ai posti di discipline musicali previste dal piano degli studi del Liceo Musicale*, sottoscritta in data 3 agosto 2010 tra l'USRL e le O.O.S.S. (in attuazione dell'art. 6 bis del CCNI 15 luglio 2010), con la quale è stato concordato, in via transitoria per l'a.s. 2010/11, l'ordine di priorità nelle operazione di assegnazione delle discipline afferenti all'area musicale delle sezioni di Liceo Musicale attivate in Lombardia

**VISTO** l'Art. 13 comma 8 del DPR 10 marzo 2010 n. 89 (Regolamento recante "Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133") che così recita: "*L'istituzione di sezioni di liceo musicale è subordinata in prima attuazione alla stipula di apposita convenzione con i conservatori di musica e gli istituti musicali pareggiati ai sensi dell'articolo 2, comma 8, lettera g), della legge 21 dicembre 1999 n. 508. La convenzione deve in ogni caso prevedere le modalità di organizzazione e svolgimento della didattica, nonché di certificazione delle competenze acquisite dagli studenti nelle discipline musicali previste nell'allegato E del presente regolamento*".

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – OGGETTO E FINALITÀ DELLA CONVENZIONE**

1. Oggetto e scopo della presente convenzione è l'attivazione e il regolare ed efficace funzionamento" del "Liceo musicale e coreutico, Sezione Musicale" presso il Liceo "Teresa Ciceri" di Como, in ottemperanza, formale e sostanziale, al dettato del DPR 15.03.2010 n. 89, Regolamento recante "*Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei ...*", art. 13 comma 8;

2. Le finalità generali attraverso le quali la convenzione persegue lo scopo di cui al comma precedente sono le seguenti:

a) determinare e pianificare le azioni e le iniziative necessarie;

- b) definire, in ordine a tali azioni e iniziative, le competenze, i ruoli, i compiti e le responsabilità di ciascuno degli enti contraenti;
- c) delineare e strutturare, nel rispetto delle competenze esclusive degli O.O.C.C dell'istituzione scolastica, l'impianto organizzativo generale dell'indirizzo di studi liceale, con particolare riferimento a condizioni e soluzioni operative, fasi tecniche del percorso formativo (prove di ammissione, attribuzione degli strumenti, disciplina dei crediti, ...), modalità spazio-temporali della relazione didattica, impiego di risorse strumentali e dotazioni, ottimizzazione delle risorse professionali;
- d) concordare forme e modi delle relazioni fra gli enti contraenti; in particolare: concertare gli ambiti, le modalità e le forme della collaborazione fra Conservatorio e Istituzione scolastica, che risultino funzionali non solo a soddisfare le condizioni previste per l'istituzione dei licei musicali, ma anche alla reciproca promozione e al più efficace perseguimento dei rispettivi fini istituzionali;
- e) definire modalità operative di raccordo tra Liceo Musicale, Conservatorio e corsi sperimentali ad indirizzo musicale attivi nelle scuole secondarie di 1° grado in Provincia di Como, in attuazione di quanto previsto dall'art. 7, c. 1 del DPR 89/2010 (il liceo musicale assicura *“la continuità dei percorsi formativi per gli studenti provenienti dai corsi ad indirizzo musicale di cui all'articolo 11, comma 9, della legge 3 maggio 1999, n. 124”*);
- f) impostare un programma di progressivo raccordo e coordinamento fra le realtà che sul territorio si occupano a vario titolo di musica, orientato alla più efficace promozione della formazione e della cultura musicale.

## **Art. 2 – ORGANI E FIGURE DI SISTEMA PER L'ATTUAZIONE DELLA CONVENZIONE**

Al fine di garantire la più efficace e coerente attuazione della presente Convenzione è costituito un Comitato tecnico-scientifico a composizione mista e al suo interno sono individuate specifiche figure di sistema.

### **1. COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO**

E' composto da cinque membri permanenti, due espressi dal Conservatorio e tre espressi dal Liceo e rimane in carica per tutta la durata della Convenzione, salvo necessità di surroga per trasferimento o avvicendamento di uno o più componenti.

In rappresentanza del Conservatorio: 1) il Direttore, o un docente da lui delegato; 2) un docente indicato dal Consiglio Accademico.

In rappresentanza del Liceo: 1) il Dirigente Scolastico, che lo presiede; 2) il docente titolare della Funzione Strumentale per il Liceo musicale; 3) un docente indicato dal Collegio Docenti.

Ai lavori possono essere invitati a partecipare altri soggetti, in relazione alle competenze professionali necessarie ad affrontare problematiche specifiche.

Il Comitato tecnico-scientifico:

- stabilisce, annualmente, le modalità di svolgimento della prova di ammissione;
- pianifica autonomamente la propria azione, secondo le esigenze e le scadenze previste dal programma annuale delle attività del Liceo musicale.
- si riunisce in seduta ordinaria a scadenza trimestrale: all'inizio dell'anno scolastico per definire le linee d'indirizzo dell'attività didattica, stabilire le modalità di accertamento e certificazione delle conoscenze, abilità e competenze musicali degli allievi se svolte non nell'orario curricolare; due volte nel corso dell'anno scolastico per il monitoraggio in itinere; al termine delle attività didattiche per il monitoraggio finale e la valutazione complessiva delle iniziative messe in opera, proponendo, se necessario, nuove proposte organizzative e didattiche per il successivo anno scolastico.
- può essere convocato in seduta straordinaria su iniziativa del Presidente o su richiesta di almeno due dei suoi componenti.
- ove necessario, valuta, anche in commissione ristretta, il punteggio artistico e didattico dei docenti che hanno presentato domanda libera di disponibilità.

Il Dirigente Scolastico del Liceo "T. Ciceri", in quanto Presidente del Comitato, provvede alla sua convocazione ed alla definizione dell'ordine del giorno in base alle scadenze sopra indicate, ai problemi scaturiti e/o alle novità intercorse durante i mesi precedenti, nonché ai suggerimenti dei componenti dello stesso Comitato tecnico scientifico.

Tutta la documentazione relativa ai lavori del Comitato tecnico-scientifico (convocazione ed ODG, verbali riunioni, relazioni, corrispondenza, proposte ...) è conservata agli Atti del Liceo.

## **2. FIGURE DI SISTEMA**

All'interno del Comitato tecnico-scientifico il docente del Liceo "T. Ciceri" titolare della Funzione strumentale per il Liceo musicale e il docente del Conservatorio "G. Verdi" indicato dal Consiglio Accademico sono individuate come le due figure di sistema a cui è assegnato il compito specifico di assicurare e coordinare le ordinarie e costanti relazioni fra il Liceo e il Conservatorio.

## **ART 3 – COMPITI DEL COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO**

1. Il Comitato tecnico scientifico svolge in primo luogo un compito di supervisione tecnico-scientifica che si concretizza innanzi tutto in una funzione orientativa e consultiva. In particolare esprime pareri e formula atti d'indirizzo in relazione ai seguenti ambiti:

- modalità di impiego, nella definizione del curriculum del Liceo musicale, delle forme di autonomia e flessibilità previste dal DPR n. 89 del 15.03.2010, art. 10;

- articolazione dei programmi delle discipline musicali;
- certificazione delle competenze acquisite dagli studenti nelle discipline musicali con particolare riferimento alle competenze alla fine del biennio e in uscita al termine del liceo, nella eventuale prospettiva dell'accesso al Triennio accademico di 1° livello delle istituzioni AFAM;
- definizione, annualmente e a seconda dei casi specifici, delle modalità organizzative e dei criteri di valutazione e certificazione delle attività musicali che lo studente iscritto al Liceo Musicale stia già eventualmente svolgendo al Conservatorio "G.Verdi";
- criteri per la definizione dei crediti / debiti formativi nell'ambito delle discipline musicali;
- definizione dei criteri di monitoraggio del percorso formativo.

#### **ART. 4 – PROVA DI AMMISSIONE AL LICEO MUSICALE**

Premesso che

- a. il DPR 89/2010 (Schema Regolamento riordino licei), relativamente all'iscrizione al liceo Musicale degli studenti che frequentano il terzo anno della scuola secondaria di 1° grado, stabilisce che: *"L'iscrizione al percorso del liceo musicale e coreutico è subordinata al superamento di una prova preordinata alla verifica del possesso di specifiche competenze musicali o coreutiche"*(art. 7, c. 2);
- b. le Indicazioni Nazionali del Liceo Musicale, relative allo strumento, prevedono che *"Il profilo d'entrata, tramite l'accertamento previsto", individui nello studente "il possesso di un adeguato livello di competenze in ingresso in ordine alla formazione del suono, alle tecniche di base che consentono di affrontare brani di media difficoltà, nonché al possesso di un basilare repertorio di brani d'autore, per quanto attiene all'esecuzione e all'interpretazione con lo strumento scelto"*;

tutti gli studenti che chiedono l'ammissione al Liceo Musicale dovranno sostenere una prova di ammissione, che sarà effettuata, per quanto riguarda la parte esecutiva, solo sullo strumento principale (strumento 1).

##### **1. Composizione della Commissione preposta alla prova di ammissione**

La prova è sostenuta alla presenza di una *Commissione per la valutazione dei candidati all'iscrizione al Liceo musicale*, costituita dai seguenti membri:

- il Dirigente scolastico del Liceo "Teresa Ciceri" o da un docente da questi delegato, che la presiede;
- il Direttore del Conservatorio "G. Verdi" di Como, o da un docente da questi delegato;
- un docente di discipline musicali del Liceo "Teresa Ciceri";
- un docente di strumento del Liceo "Teresa Ciceri";
- un docente di strumento del Conservatorio "G. Verdi" di Como (da indicare a seconda dello strumento scelto);

- un docente di Teoria, Ritmica e Percezione musicale del Conservatorio “G. Verdi” di Como.

La Commissione nella prima riunione determina, ai fini della pubblicità e trasparenza dei propri atti, i criteri di valutazione delle prove e adotta le modalità organizzative e i criteri di valutazione più opportuni e corretti al fine di raggiungere l'obiettivo dell'imparzialità, della aderenza alle attese dell'utenza e della compatibilità dell'offerta formativa con le risorse umane e materiali disponibili.

Di tutte le operazioni svolte dalla Commissione nelle diverse fasi della procedura di ammissione sarà redatto specifico verbale; il compito della verbalizzazione è affidato dal Presidente ad uno dei membri della Commissione.

La Commissione, nella prima riunione definisce il calendario della sessione di prove, che deve in ogni caso concludersi entro la scadenza prevista annualmente per le iscrizioni alla scuola secondaria di II grado, in modo da consentire agli studenti non ammessi di poter operare una diversa scelta.

Il calendario delle prove e le informazioni relative sono pubblicati all'albo e sul sito web dell'istituzione scolastica con debito anticipo.

Entro due mesi dall'inizio dell'anno scolastico il Dirigente scolastico del Liceo “T. Ciceri” convoca una specifica riunione di orientamento per mettere al corrente gli studenti delle classi terze della scuola secondaria di I grado interessati all'iscrizione al Liceo Musicale e i loro genitori di tutte le procedure connesse all'iscrizione alla sezione musicale.

## **2. Contenuti della prova di ammissione**

La prova di ammissione si svolgerà secondo le modalità stabilite annualmente dal Comitato Tecnico Scientifico e rese note entro due mesi dall'inizio dell'anno scolastico, con pubblicazione all'Albo e sul sito web del Liceo.

Prima della prova i genitori o gli esercenti la patria potestà dei candidati sottoscrivono un modulo di consenso informato che li impegna ad accettare il giudizio insindacabile della Commissione.

## **3. Pubblicazione esiti della prova di ammissione**

Sulla base dei criteri di valutazione delle prove stabiliti preliminarmente, la Commissione esprime, per ogni candidato, un giudizio di idoneità, necessario a stilare una graduatoria di merito per l'ammissione al Liceo Musicale.

Il numero di candidati da ammettere annualmente non dovrà essere superiore al numero minimo di iscritti stabilito dal MIUR per l'attivazione delle diverse classi.

Al termine della sessione di ammissione il Dirigente scolastico provvede alla pubblicazione, all'albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica, dell'elenco dei candidati ammessi alla frequenza del Liceo musicale.

## **ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI STRUMENTI AGLI STUDENTI ISCRITTI**

1. Il Primo strumento è scelto dal candidato all'ammissione fra quelli previsti dalle classi di strumento funzionanti presso il Conservatorio.

2. Il Secondo strumento è attribuito dalla Commissione, al candidato ammesso alla frequenza del Liceo Musicale sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione psico-fisica e attitudinale;
- esigenze dell'esercizio della musica d'insieme;
- valorizzazione delle peculiarità formative correlate degli strumenti in dotazione al Liceo "T.Ciceri" o al Conservatorio "G. Verdi";
- eventuale richiesta dello studente, se correlata ai criteri precedenti.

3. Eventuali richieste di modifica degli strumenti attribuiti andranno presentate, motivate per iscritto, al Dirigente del Liceo alla fine del primo anno per quanto riguarda il 1° strumento e alla fine del primo biennio per quanto riguarda il 2° strumento.

Le richieste saranno valutate dal Comitato tecnico-scientifico.

## **ART. 6 – PERSONALE DOCENTE DELLE DISCIPLINE D'INDIRIZZO**

L'assegnazione del personale docente ai posti di discipline musicali previste dal piano di studi del Liceo Musicale, nelle more del regolamento di revisione normativa delle attuali classi di concorso, previsto dalla L. n. 133/2008, art. 64, e dunque in fase transitoria, è regolato per l'a.s. 2010/11 dalle seguenti norme, che hanno stabilito l'ordine di priorità nell'assegnazione :

- a) le note MIUR n.1348 (21.04.2010), n. 4968 (11.05.2010) e n. 5358 – ALLEGATI E;
- b) l'art.6 bis del CNNI sottoscritto in data 15.07.2010 (utilizzazioni e assegnazioni provvisorie)
- c) il CIR Lombardia sottoscritto in data 20.07.2010(utilizzazioni e assegnazioni provvisorie);
- d) l'Accordo sottoscritto dall'USRL e dalle O.O.S.S in data 03.08.2010 (criteri assegnazione personale discipline musicali Liceo Musicale).

Nel caso in cui risultasse necessaria la collaborazione di personale docente del Conservatorio "G.Verdi", il Direttore acquisirà la disponibilità dei docenti, verificato l'impegno necessario all'interno del proprio monte-ore. Il Dirigente del Liceo "T.Ciceri" provvederà a segnalare al competente Ufficio XII Ambito Territoriale di Como tale disponibilità alla nomina.



Per i docenti del Conservatorio "G. Verdi" disponibili per l'insegnamento di una disciplina curricolare nell'ambito del Liceo Musicale, il Dirigente del Liceo Musicale e il direttore del Conservatorio concorderanno, ad inizio di anno scolastico, le modalità di compilazione dei registri e delle schede valutative, nonché la più funzionale loro partecipazione alle riunioni dei Organi Collegiali, fermo restando l'obbligo della partecipazione agli scrutini.

Nel caso in cui questa possibilità non fosse praticabile, gli spezzoni orari residui potranno essere assegnati dal Dirigente del Liceo ai docenti che hanno presentato domanda libera di disponibilità, a seguito della valutazione dei titoli artistici e didattici dei docenti da parte del Comitato tecnico-scientifico ( art.2 della presente Convenzione).

## **ART. 7 – ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA**

1. Il Liceo musicale, per l'a.s. 2010/11, adotta il quadro orario ministeriale ai sensi del DPR n. 89 del 15.03.2010, art. 10.

2. La disciplina Laboratorio di Musica d'insieme prevede, almeno nel primo biennio, esercizio della musica corale erogato all'intero gruppo classe. I criteri per la strutturazione di tale disciplina nel triennio, verranno stabiliti dal Comitato tecnico-scientifico.

3. Le tre ore di Esecuzione ed Interpretazione sono così organizzate: due ore di Strumento 1 (di cui una di ascolto), un'ora di strumento 2.

4. Le lezioni nelle discipline di indirizzo di norma si svolgono presso il Liceo "T.Ciceri" di Como, salvo il caso in cui le lezioni, soprattutto di Esecuzione e Interpretazione siano impartite da un docente del Conservatorio, che può optare, per motivi rispondenti a esigenze logistiche o per una più consona offerta didattica, per lo svolgimento della lezione nello stesso Conservatorio, previa autorizzazione dei genitori dello studente. Per lo svolgimento di lezioni che necessitino di uno strumentario particolare, o per programmate attività di musica d'insieme il Liceo può richiedere la disponibilità di spazi al Conservatorio, o viceversa, nel caso in cui non vi sia altra possibilità.

## **ART. 8 – FORME DI COORDINAMENTO E COLLABORAZIONE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE E FRA QUESTE E I SOGGETTI CHE SI OCCUPANO DI FORMAZIONE E CULTURA MUSICALE**

Il Liceo "T.Ciceri", in concorso con il Conservatorio "G.Verdi" di Como, si impegna altresì a realizzare, attraverso intese e accordi di programma, forme di coordinamento e di raccordo con le realtà che a vario titolo si occupano di formazione e di diffusione della cultura musicale sul territorio.

## **ART. 9 – MONITORAGGIO E VERIFICA**

1. Il comitato Tecnico-Scientifico definisce i criteri in base ai quali realizzare un costante

monitoraggio dell'andamento complessivo del Liceo Musicale così da poter intervenire con i necessari correttivi.

L'attuazione degli accordi previsti dalla convenzione e l'attività complessiva del Liceo musicale sono oggetto di verifica annuale, da parte del comitato Tecnico-Scientifico, sulla base di una relazione predisposta dal Dirigente scolastico; tale verifica si realizza in apposita seduta dell'organo dopo la conclusione delle attività didattiche dell'anno scolastico e prima dell'inizio del successivo.

#### **Art. 10 – IMPEGNI DELLE PARTI CONTRAENTI**

Le parti contraenti, con riferimento alle azioni di rispettiva competenza, si impegnano a dare coerente e puntuale attuazione agli obblighi definiti nella presente convenzione.

#### **Art. 11 – DURATA, VALIDITA' E PROROGHE**

1. La validità della convenzione si estende dalla data di sottoscrizione dell'atto fino alla conclusione dell'a.s. 2014/15 (31 agosto 2015), ovvero per almeno un intero ciclo scolastico.

2. Al termine del quinquennio 2010/2015 la convenzione, entro sei mesi dalla scadenza, è sottoposta a verifica, ad esito della quale gli enti contraenti stabiliscono se prorogarne la validità o procedere alla stesura e alla stipula di un nuovo atto.

3. Qualora intervengano disposizioni normative incompatibili con la coerente attuazione di quanto previsto dal presente articolo o con le quali risultino in contrasto uno o più aspetti sostanziali della convenzione, il Comitato Tecnico Scientifico procede all'immediata convocazione per le determinazioni del caso.

4. Entro 45 giorni dalla sottoscrizione, la presente convenzione dovrà essere sottoposta alla ratifica dei rispettivi O.O.C.C.,

#### **Art. 12 – VARIAZIONI DELLA CONVENZIONE**

1. Ogni eventuale variazione alla presente convenzione che si rendesse necessaria successivamente alla sua stipula e in corso di validità della stessa, e di entità tale da non inficiare l'impianto e la sostanza degli accordi, deve essere concordata fra le parti e formare oggetto di un apposito atto aggiuntivo.

#### **Art. 13 – REGOLAMENTAZIONE DELLE CONTROVERSIE ED EVENTUALI CAUSE DI RISOLUZIONE**

1. Eventuali inadempienze a quanto stabilito dalla convenzione devono essere contestate

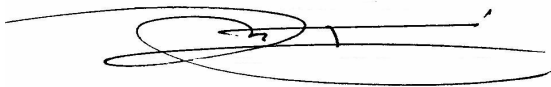
per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione.  
Nel caso in cui entro 90 giorni da tale richiesta non sia risolta la controversia, la parte ricorrente può rimettere in discussione l'accordo.

2. Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione o all'esecuzione della presente convenzione sono affrontate e risolte in seno al Comitato Tecnico Scientifico.

## **VISTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Per il CONSERVATORIO DI MUSICA "GIUSEPPE VERDI" di COMO

Il Direttore BRUNO FOTI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'B. Foti', with a long horizontal stroke extending to the right.

Per il LICEO MUSICALE "TERESA CICERI" di COMO

Il Dirigente scolastico NICOLA D'ANTONIO

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'N. D'Antonio', with a long horizontal stroke extending to the right.